

上海市民办非企业单位 年度检查报告书

(2023年度)

单 位 名 称 上海正向数字化技术研究院 (盖章)

统一社会信用代码 52310000MJ4931776G

报 告 日 期 2024年03月14日

上海市民政局印制

说明

一、本报告书按2023年度终止时的实际情况填写，内容必须真实、有效、准确。

二、本报告书在网上填写完毕后，须经法定代表人（负责人）加盖电子签章，依据《电子签名法》电子签章与传统单位印章具有同样的法律效力。年检报告书一经盖上电子签章，将视作法定代表人（负责人）同意年检报告书的内容。

三、2023年3月31日前，各社会组织完成《2023年年度检查报告书》的网上填报工作，经法定代表人或负责人确认无误后，点击“盖章提交”，系统将自动加盖电子签章并提交业务主管单位进行初审。涉外民办非企业单位、教育（培训）类民办非企业单位还应向业务主管单位和登记管理机关递交2023年度财务审计报告。4月30日前，各业务主管单位须完成社会组织年度检查材料的初审，并提出审查意见。

法定代表人声明

谨此确认，本报告书所填内容真实、准确、完整，并承担由此引起的一切法律责任，同时可予以信息公开（私人信息除外）。

2024年03月14日

一、基本情况

单位名称：上海正向数字化技术研究院

统一社会信用代码：52310000MJ4931776G

管理类别：双重管理

业务主管部门（行业主管部门）：上海市科学技术协会

登记日期：2022-01-18

证书有效日期：2025-08-17

举办者情况：单位举办

开办资金：100.00万元

币种：人民币

开办资金来源：单位自筹

行业类型：科学研究

单位性质：法人

住所地址：金沙江路1628弄10号21楼2101室

（邮编：200333 所在地区县：普陀区 街道、镇：长征镇）

联系地址：金沙江路1628弄10号21楼2101室

（邮编：200333 所在地区县：普陀区 街道、镇：长征镇）

住所用房情况：个人或组织无偿提供

联系人：韩阳

职务：行政负责人

手机：15900791604

电子邮件：hanyang@boke.com

单位联系电话：021-62651133

是否举办网站：是（单位网址www.g4g.cn）

二、人员情况

（一） 1. 从业人员总数 7人，其中女性工作人员 6人

其中，专职人员（含全日制或签订劳动合同） 6人
兼职人员 1人

专职人员：签订劳动合同0人， 聘离退休0人， 其他6人

兼职人员：国家机关在职0人， 企事业单位在职0人， 聘离退休0人， 其他1人。

2. 年龄结构：35岁及以下 6人， 36—45岁 1人

46—55岁 0 人， 56岁以上 0人

3. 学历结构：高中及以下 0人， 大学专科 0人，

大学本科 3人 硕士及以上 4人

4. 留学半年以上归国人员 0人

5. 工作人员中持有从事岗位相应专业技术资格证书 0人

持有从事岗位相应专业技术资格证书 0人

6. 从业人员中担任区县级以上党代表 0人

人大代表 0人， 政协委员 0人

从业人员中专职人员担任区县级以上党代表 0人

人大代表 0人， 政协委员 0人

7. 面向社会发布的高校大学生就业岗位数 0个，合计人数 0人，实际招聘人数 0人。

（“高校大学生”一般指在择业期（国家规定择业期为两年，有些地方延长至三年）内未落实工作单位的学生。也就是说毕业以后未办理就业协议，未迁移户口，使用报到证，两年到三年的时间内，仍然属于应届毕业生。）

（二） 负责人总数 4人（其中女性数 2人）

负责人中具有行政级别：

在职：省部级：0人， 厅局级：0人， 处级：0人， 科级：0人

离退休：省部级：0人， 厅局级：0人， 处级：0人， 科级：0人

(三) 法定代表人情况

姓名： 徐仁彬 政治面貌： 其他 性别： 男

文化程度： 本科 离退休否： 否

电话： 13601970335 手机： 13601970335

证件类型： 身份证 证号： 360281198504148015

专职/兼职： 兼职 工作单位： 波克科技集团有限公司（更名前为波克科技股份有限公司）

其他社会职务： 全国青联委员,中国软件行业协会理事,上海市人大代表,上海市工商联执委,上海市光彩事业促进会副会长

三、组织建设和活动情况

(一) 内部机构治理

1. 理事会(董事会、管委会) 5人，

其中理事长 1人、 副理事长 1人、 理事成员 3人、 监事会（监事） 3人

理事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	徐仁彬	男	身份证	360281198504148015	理事长	波克科技集团有限公司（更名前为波克科技股份有限公司）	总经理
2	谭亚幸	男	身份证	330682199009220011	副理事长	杭州永续企业管理咨询有限公司	总经理
3	程永亮	男	身份证	370882198411056111	理事	波克科技集团有限公司（更名前为波克科技股份有限公司）	首席运营官
4	刘忠生	男	身份证	230402197204020011	理事	波克科技集团有限公司（更名前为波克科技股份有限公司）	副总经理
5	韩阳	女	身份证	210905198403260311	理事	波克科技集团有限公司（更名前为波克科技股份有限公司）	项目总监

行政负责人情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	韩阳	女	身份证	210905198403260311	理事	波克科技集团有限公司（更名前为波克科技股份有限公司）	项目总监

监事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	史良	女	身份证	231121198503150011	监事长	波克科技集团有限公	财务主管

						司（更名前为波克科技股份有限公司）	
2	薛啸宇	男	身份证	3101041986051436	监事	赛韵网络科技（上海）有限公司	制作人
3	汪雨楼	女	身份证	3602811994021280	监事	世熠网络科技（上海）有限公司	财务经理

本年度召开理事会（董事会、管委会）2次 、监事会 1次

填报提示：

建议根据登记系统中备案信息写入，如没有填写过备案信息的，根据备案表格格式重新录入。根据新章程规定，民办非企业单位每年至少应召开2次理事会。 请根据本单位章程和实际情况如实填写，如未按规定召开的，请说明理由。

（二） 公益活动情况

1. 开展公益活动项目 9个
2. 公益活动 9次
3. 公益活动支出 1,410,738.00元

（三） 涉外业务活动情况（具体情况可在总结中予以说明）

1. 开展国际合作项目 0个

开展国际合作项目情况

序号	项目名称	项目名称	项目名称	中方资金	外方资金	合计
(无记录)						

2. 组织或参加国际会议或论坛 0次 主办 ， 承办 次， 参加 次

组织或参加国际会议或论坛数情况

序号	会议名称	参会形式
(无记录)		

3. 是否参加境外非政府组织 ： 否

组织或参加国际会议或论坛数情况

序号	境外非政府组织/国际组织名称	缴纳会费（人民币）	担任职务或获得资格情况
(无记录)			

4. 出境考察（培训） 0批 0人次， 接待境外来访 0批 0人次

5. 接受境外组织捐赠或赞助 0次

接受境外组织捐赠或赞助情况

序号	境外组织名称	捐赠方国别（区域）	资金用途	捐赠金额	捐赠次数
(无记录)					

6. 聘请外籍员工 0人， 外籍志愿者 0人。 外籍理事 0人。

7. 是否设立境外机构： 否

(四) 信息公开情况

1. 民办非企业单位登记证书、许可证等是否公开： 是

2. 是否有收费标准： 否

3. 2023年度是否接受过捐赠、资助： 否

4. 是否举办刊物： 否

5. 是否建立社会组织新闻发言人制度： 是

新闻发言人姓名：肖甘苏莉 在本社团担任职务：秘书长

手机：15216778573 电子邮箱：xiaogansuli@g4g.cn

6. 是否取得许可证 否

填报提示：

根据民政部《关于推动在全国性和省级社会组织中建立新闻发言人制度的通知》，要求社会组织理事会或常务理事会通过工作程序， 任命或指定1名政治可靠、业务精通的负责人为新闻发言人，推动社会组织加强日常信息发布，舆情应对和引导，积极传播正能量。

已经获得评估等级4A、5A的民办非企业单位，原则上应该建立新闻发言人制度。

(五) 2023年度组织开展评比达标表彰活动情况

活动名称	是否收费
(无记录)	

四、党建情况

填报提示：

按照党内法规规定，社会组织凡是有正式党员三人以上的，都应当成立党的基层组织。正式党员不足三人的单位，应当按照地域相邻、行业相近、规模适当、便于管理的原则， 成立联合党支部。暂不具备组建条件的社会组织，可由党建工作责任单位党组织选派党建工作指导员、明确党建联络员或者建立工青妇组织等途径开展党的工作，条件成熟时及时建立党组织。

党建工作责任单位党组织，按照中组部沿着行业监督和业务管理链条落实党建工作任务的精神，落实“谁主管谁负责”原则。 在市、区民政局登记的社会组织党建工作责任单位一般为业务

主管单位（行业管理部门）党组织，或由其指定具有发展党员审批权限的基层党委。对社区中规模较小、专业性不强、属地化特征明显的社会组织，各区党委和政府可以授权乡镇党委（街道党工委）、乡镇政府（街道办事处）履行业务主管单位职责。

（一） 党员情况

工作人员中党员总数2人， 组织关系在本社会组织党组织的党员0人。其中：

专职人员（不含返聘专职）中党员数2人，其中组织关系在本社会组织党组织的党员0人。

兼职人员（不含返聘兼职）中党员数0人，党员中公务员或事业单位人员0人。

返聘人员（含返聘专职和返聘兼职）中党员数0人，党员中离退休公务员或事业单位人员0人。

本年度发展新党员0人。

（二） 党建工作责任单位党组织情况

是否有党建工作责任单位党组织：是

党建工作责任单位党组织名称（一般为具有发展党员审批权限的基层党委）：

中共上海市普陀区长征镇委员会

党组织负责人：陈琦华，手机号码：

（三） 建立党组织情况

无

（四） 党的工作覆盖情况

1. 党建工作指导员 ☒ （指党建工作责任单位党组织向尚未建立党组织的社会组织选派的指导党建工作的党员同志）

2. 党建联络员 ☒ （指在尚未建立党组织的社会组织经党建工作责任单位党组织明确的负责对口上级党组织、联系党建工作的党员同志）

党建联络员姓名：朱洪芳，手机号码：15901936391

党建联络员的党员组织关系所在党组织：中共上海市普陀区长征镇社会组织服务中心联合支部委员会，上级党组织：中共上海市普陀区长征镇委员会

3. 建立工青妇组织

1) 是否建立工会组织：否

2) 是否建立共青团组织：否

3) 是否建立妇联组织：否

五、资产及财务情况

（一） 财务情况

上年度净资产合计：3,565,539.31元

本年度收入合计：48,733.79元

其中，1. 提供服务收入：0.00元

其中，政府购买服务收入：0.00元

政府购买服务情况

项目 名称	购买 单位	购买主体 所属层级	项目 层级	项目 金额	资金 来源	项目类型			执行时间		是否 有审计 或评估
						一级	二级	三级	起始 时间	终止 时间	
(无记录)											

2. 接受社会捐赠：0.00元

3. 政府补助（资助）收入： 0.00元

其中，来自市级有关部门：0.00元 ， 来自区县级有关部门：0.00元 ，

来自街镇级有关部门：0.00元

政府补助（资助）项目：0个 ， 受益对象：0人

4. 其他收入：48,733.79元

本年度费用合计：1,601,453.70元

其中，1. 业务活动成本：1,410,738.00元 、其中公益事业支出：1,410,738.00元

2. 管理费用：190,715.68元 （其中工资福利60,790.20元， 办公开支129,899.31元， 其他26.17元）

3. 其他费用：0.02元

本年度净资产合计：2,012,819.40元

（二） 纳税情况

2023年度缴税总额62.80元

（其中缴增值税 0.00元， 缴所得税0.00元， 缴其他税费62.80元）

是否取得非营利组织免税资格： 是

是否取得《公益事业捐赠票据》： 否

（三） 记账情况

兼职财务人员记账

（四） 财务制度

是否执行民间非营利组织会计制度： 是

六、财务报表（截止到2023年12月31日）

执行《民间非营利组织会计制度》的单位，财务情况请按照本报告书财务报表格式填写。尚未执行《民间非营利组织会计制度》，请将所编制的年度会计报表按照本报告书的财务报表格式调整填列。

资产负债表

资产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	3,565,579.40	2,020,951.26	短期借款	61	0.00	0.00
短期投资	2	0.00	0.00	应付款项	62	0.00	0.00
应收款项	3	0.00	0.00	应付工资	63	0.00	20,063.40
预付账款	4	0.00	0.00	应交税金	65	40.09	3.46
存 货	8	0.00	11,935.00	预收账款	66	0.00	0.00
待摊费用	9	0.00	0.00	预提费用	71	0.00	0.00
一年内到期的长期 债权投资	15	0.00	0.00	预计负债	72	0.00	0.00
其他流动资产	18	0.00	0.00	一年内到期的长期 负债	74	0.00	0.00
流动资产合计	20	3,565,579.40	2,032,886.26	其他流动负债	78	0.00	0.00
				流动负债合计	80	40.09	20,066.86
长期投资：							
长期股权投资	21	0.00	0.00	长期负债：			
长期债权投资	24	0.00	0.00	长期借款	81	0.00	0.00
长期投资合计	30	0.00	0.00	长期应付款	84	0.00	0.00
				其他长期负债	88	0.00	0.00
固定资产：				长期负债合计	90	0.00	0.00
固定资产原价	31	0.00	0.00				
减：累计折旧	32	0.00	0.00	受托代理负债：			
固定资产净值	33	0.00	0.00	受托代理负债	91	0.00	0.00
在建工程	34	0.00	0.00				
文物文化资产	35	0.00	0.00	负债合计	100	40.09	20,066.86
固定资产清理	38	0.00	0.00				
固定资产合计	40	0.00	0.00				
无形资产：							
无形资产	41	0.00	0.00	净资产：			
				非限定性净资产	101	3,565,539.31	2,012,819.40
				限定性净资产	105	0.00	0.00
受托代理资产	51	0.00	0.00	净资产合计	110	3,565,539.31	2,012,819.40

资产总计	60	3,565,579.40	2,032,886.26	负债和净资产合计	120	3,565,579.40	2,032,886.26
------	----	--------------	--------------	----------	-----	--------------	--------------

业务活动表

项 目		行次	上年度累计数			本年度累计数		
			非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收入								
其中：	捐赠收入	1	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	0.00	0.00	0.00
	会费收入	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	提供服务收入	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其中：	政府购买服务收入	3.1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	商品销售收入	4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	政府补助收入	5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	投资收益	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	其他收入	9	5,373.36	0.00	5,373.36	48,733.79	0.00	48,733.79
收 入 合 计		11	3,005,373.36	0.00	3,005,373.36	48,733.79	0.00	48,733.79
二、费 用								
(一)	业务活动成本	12	375,100.00	0.00	375,100.00	1,410,738.00	0.00	1,410,738.00
其中：	捐赠成本/项目	13	367,300.00		367,300.00	1,410,738.00		1,410,738.00
	服务成本	14	7,800.00		7,800.00			0.00
		15			0.00			0.00
		16			0.00			0.00
(二)	管理费用	21	64,734.05	0.00	64,734.05	190,715.68	0.00	190,715.68
(三)	筹资费用	24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(四)	其他费用	28	0.00	0.00	0.00	0.02	0.00	0.02
费 用 合 计		35	439,834.05	0.00	439,834.05	1,601,453.70	0.00	1,601,453.70
三、限定性净资产转为非限定性净资产		40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
四、净资产变动额（若为净资产减少额，以“－”号填列）		45	2,565,539.35	0.00	2,565,539.35	-1,552,719.91	0.00	-1,552,719.91

现金流量表

项 目	行次	金 额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	0.00
收取会费收到的现金	2	0.00
提供服务收到的现金	3	0.00
销售商品收到的现金	4	0.00
政府补助收到的现金	5	0.00

收到的其他与业务活动有关的现金	8	149,972.88
现金流入小计	13	149,972.88
提供捐赠或者资助支付的现金	14	1,415,890.80
支付给员工以及为员工支付的现金	15	40,266.30
购买商品、接受服务支付的现金	16	113,134.94
支付的其他与业务活动有关的现金	19	125,308.98
现金流出小计	23	1,694,601.02
业务活动产生的现金流量净额	24	-1,544,628.14
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	0.00
取得投资收益所收到的现金	26	0.00
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	0.00
收到的其他与投资活动有关的现金	30	0.00
现金流入小计	34	0.00
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	0.00
对外投资所支付的现金	36	0.00
支付的其他与投资活动有关的现金	39	0.00
现金流出小计	43	0.00
投资活动产生的现金流量净额	44	0.00
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	0.00
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	0.00
现金流入小计	50	0.00
偿还债务所支付的现金	51	0.00
偿付利息所支付的现金	52	0.00
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	0.00
现金流出小计	58	0.00
筹资活动产生的现金流量净额	59	0.00
四、汇率变动对现金的影响额	60	0.00
五、现金及现金等价物净增加额	61	-1,544,628.14

财务报表附注：

七、年度工作总结（限1000字）

本年度，我们民非组织严格遵守了国家的法律法规和政策，以确保我们的活动和运营在合法合规的框架下进行。我们对于相关法律法规进行了深入的学习和理解，并通过内部培训，确保所有成员都了解并遵守相关规定。我们深知合法登记的重要性，在这方面我们一直保持高度的重视和严谨的态度，及时向相关部门提交了必要的文件和资料，完成各类备案手续。

我们按照章程举办两次理事会和一次监事会，汇报工作内容，审议2022年工作总结和财务报告，并对组织定位和未来发展方向进行探讨，对未来数字化技术的发展趋势进行分析，探讨研究院在未来发展中应该抓住的机遇和挑战。

为了更好地适应组织发展的需要，提升工作效率和服务质量，今年我们进行了一些人员的调整 and 机构设置的优化。我们通过内部沟通和协商，确保了变动的顺利进行，同时也关注了员工的权益和工作环境，以营造和谐的组织氛围。目前我们团队共7名成员。

在财务管理方面，我们一直坚持严格执行财务制度，确保了资金的安全和合理使用。我们建立了健全的财务管理体系，对每一笔资金进行严格的审核和核对，以避免发生经济损失和财务风险。此外，我们还注重财务公开和透明，向社会公众公布了相关财务信息，接受社会监督。

按照章程开展活动是我们的基本原则之一。我们充分尊重章程，确保所有活动都在章程规定的范围内进行。积极开展上海正向数字化技术研究院的公益项目，引导和促进各数字化设计方向与实际应用的结合，鼓励大众更好地用数字化创造社会价值、打造跨界融合应用场景，鼓励年轻人积极关注周围世界，发现和研究社会议题，并运用数字化设计能力提出新解法。我们还定期开展了信息公开活动，在官网、微信公众号等途径向公众公布组织的工作进展和成果，以增强公众对我们的信任和支持。

总的来说，本年度我们在各项工作中都取得了较好的成绩。我们将继续严格遵守法律法规和国家政策，不断提升自身的管理水平和服务能力，为社会的发展进步贡献自己的力量。

八、下年度工作计划（限500字）

新的一年，我们将继续严格遵守法律法规和国家政策，加强与政府部门和其他民非组织的合作与交流，共同探讨解决社会问题的途径和方法，促进社会资源的合理配置和利用，推动社会公益事业的发展。

1. 完善内部制度建设：制定并完善各项内部管理制度，明确各项工作流程和责任人，加强内部监管力度，确保组织的合法性与规范性。
2. 积极参与公益活动：积极响应国家政策，参与各类公益活动，为社会贡献力量。
3. 团队建设和人才培养：组织团队内部培训和交流活动，提升团队成员的专业能力和综合素质。
4. 拓展合作项目：积极寻求合作机会，与其他组织、企业和政府部门展开合作，共同推动公益事业的发展。
5. 优化项目管理：对已有项目进行总结评估，优化管理流程，提高项目执行效果，确保项目顺利完成。
6. 提高信息公开透明度：加强与社会公众的沟通与交流，及时披露重大项目情况，建立公开透明的信息发布制度。
7. 财务管理和监管：严格遵守财务管理制度，确保资金安全、合规、高效运作，接受外部审计和监管，提高财务管理水平。

通过以上具体实施计划，我们民非组织将在在新的一年里不断提升自身管理和服务水平，为社会贡献更多正能量，为公益事业的发展做出更大的贡献。